

# Personal-Mitteilungsblatt

der Medizinischen Universität Wien  
Nr. 16, ausgegeben am 20. April 2022

# Inhalt

## **Datenschutz**

*Der Schutz Ihrer persönlichen Daten ist der Medizinischen Universität Wien (MedUni Wien) ein besonderes Anliegen.*

*Mit der unter Punkt 5 stehenden Datenschutzerklärung möchten wir Sie über die grundlegenden Aspekte der Datenverarbeitung im Rahmen der Bewerbung an der Medizinischen Universität Wien informieren.*

## **Data Protection**

*The protection of your personal data is a matter of specific concern to the Medical University of Vienna.*

*With the declaration regarding data protection as mentioned in Para. 6 we would like to inform you about the fundamental aspects of data processing in the context of your application.*

<b>1</b>	<b>Wissenschaftliches Personal</b>	<b>3</b>
1.1	Fachärztin / Facharzt für „Frauenheilkunde und Geburtshilfe“	3
1.2	Assistentin / Assistent (postdoc)	4
<b>2</b>	<b>Allgemeine Universitätsbedienstete</b>	<b>6</b>
2.1	Programmiererin/Softwareentwicklerin / Programmierer/Softwareentwickler	6
2.2	Klinikadministratorin / Klinikadministrator	7
2.3	Biomedizinische*r Analytiker*in (m/w/d)	8
2.4	Sekretärin / Sekretär	9
2.5	Personalverrechnerin / Personalverrechner	10
<b>3</b>	<b>Hinweis Bewerbungsfrist</b>	<b>12</b>
<b>4</b>	<b>Equal Employer Opportunity</b>	<b>13</b>
<b>5</b>	<b>Datenschutzerklärung</b>	<b>14</b>
5.1	Datenverarbeitung	14
5.2	Ihre Rechte	15
5.3	Erreichbarkeit	15
<b>6</b>	<b>Declaration of data protection</b>	<b>16</b>
6.1	Data processing	16
6.2	Your rights	17
6.3	Reachability	17

# 1 Wissenschaftliches Personal

**Die Medizinische Universität Wien ist mit über 6.500 Mitarbeiterinnen\*Mitarbeitern und rund 8.000 Studierenden eine der größten medizinischen Universitätseinrichtungen im EU-Raum. Die Medizinische Universität Wien hat als zentrale Aufgabe das gemeinsame Betreiben von Forschung, Lehre und Patientinnenversorgung\*Patientenversorgung, das im Klinischen Bereich im Zusammenwirken mit dem Universitätsklinikum AKH Wien erfolgt.**

Es wird darauf hingewiesen, dass Bewerber\*innen keinen Anspruch auf Abgeltung von Reisekosten in Zusammenhang mit dem Bewerbungsgespräch haben.

Die Aufnahme erfolgt im Rahmen eines Arbeitsverhältnisses laut Angestelltengesetz. Die näheren Regelungen ergeben sich aus dem Universitätsgesetz und dem Kollektivvertrag der Universitäten.

## 1.1 Fachärztin / Facharzt für „Frauenheilkunde und Geburtshilfe“

An der Medizinischen Universität Wien ist an der **Universitätsklinik für Frauenheilkunde** mit der **Kennzahl: 2608/22**, voraussichtlich ab **1. Juni 2022** eine Stelle mit einem Beschäftigungsausmaß von 40 Wochenstunden mit **einer Fachärztin / einem Facharzt** zu besetzen.

Das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt derzeit Euro 6.190,- brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell durch sonstige mit den Besonderheiten des Arbeitsplatzes verbundene Entgeltsbestandteile erhöhen.

Als eines der führenden universitären Zentren in Europa bieten wir spezielle Nachwuchsförderung in wissenschaftlicher Forschung und Lehre im Fach Frauenheilkunde und Geburtshilfe an.

Das Arbeitsverhältnis endet nach Ablauf von 6 Jahren.

**Anstellungserfordernisse:** Abgeschlossenes Medizinstudium mit facheinschlägigem Doktorat. Befugnis zur selbständigen Ausübung des ärztlichen Berufes als Fachärztin / Facharzt für Frauenheilkunde und Geburtshilfe, Qualifikation in Forschung und Lehre. Die fremdenrechtlichen Anstellungserfordernisse bei Nicht EU-BürgerInnen müssen gewährleistet sein.

**Gewünschte Zusatzqualifikationen:** Ausgewiesene wissenschaftliche Tätigkeit für das in Frage kommende Fach. Mehrjährige klinische und wissenschaftliche Expertise in Uro-Gynäkologie, Erfahrung gynäkologischer Sonographie.

Die Medizinische Universität Wien strebt eine Erhöhung des Frauenanteils insbesondere in Leitungsfunktionen und beim wissenschaftlichen Personal an und fordert deshalb qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Frauen werden bei gleicher Qualifikation vorrangig aufgenommen.

Die Informationen gemäß Datenschutz-Grundverordnung finden Sie unter [www.meduniwien.ac.at/datenschutz/bewerbungen](http://www.meduniwien.ac.at/datenschutz/bewerbungen).

Information regarding the General Data Protection Regulation is available at [www.meduniwien.ac.at/datenschutz/bewerbungen\\_en](http://www.meduniwien.ac.at/datenschutz/bewerbungen_en).

**Kennzahl:** 2608/22

**Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte mit der Kennzahl: 2608/22 bis 11. Mai 2022 an: [bewerbungen@meduniwien.ac.at](mailto:bewerbungen@meduniwien.ac.at)**

**oder postalisch an:**

Medizinische Universität Wien

Abteilung Personal und Personalentwicklung

1090 Wien, Spitalgasse 23

<https://www.meduniwien.ac.at/web/karriere/stellenausschreibungen/>

*Wir weisen darauf hin, dass für die Aufnahme als Mitarbeiterin oder Mitarbeiter eines Gesundheitsberufs an der Medizinischen Universität Wien im gesamten klinischen Bereich ein Impf- und Immunitätsnachweis Voraussetzung ist. Der medizinische Impf- oder Immunitätsnachweis erfolgt ausschließlich durch die Verwendung des folgenden Formulars:*

*[https://www.meduniwien.ac.at/web/fileadmin/content/serviceeinrichtungen/personalabteilung/stellenausschreibungen/bewerbungsformulare/Impf-\\_und\\_Immunitaetsnachweis.pdf](https://www.meduniwien.ac.at/web/fileadmin/content/serviceeinrichtungen/personalabteilung/stellenausschreibungen/bewerbungsformulare/Impf-_und_Immunitaetsnachweis.pdf). Wir weisen darauf hin, dass anfallende Kosten von der Bewerberin / vom Bewerber selbst zu tragen sind.*

*Im Einzelfall können weitere Nachweise, wie z.B. ein Lungenröntgen oder ein medizinisches Eignungsschreiben, zusätzlich zum Impf- und Immunitätsnachweis eingefordert werden.*

## 1.2 Assistentin / Assistent (postdoc)

An der Medizinischen Universität Wien ist an der **Universitätsklinik für Radioonkologie** mit der **Kennzahl: 2478/22**, voraussichtlich ab **16. Mai 2022** eine Stelle mit einem Beschäftigungsausmaß von 40 Wochenstunden mit **einer Assistentin / einem Assistenten (postdoc)** zu besetzen.

Das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt derzeit Euro 4.061,- brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen sowie sonstige mit den Besonderheiten des Arbeitsplatzes verbundene Entgeltsbestandteile erhöhen.

Als eines der führenden universitären Zentren in Europa bieten wir spezielle Nachwuchsförderung in wissenschaftlicher Forschung und Lehre an.

Das Arbeitsverhältnis als Ersatzkraft ist befristet für die Dauer der Abwesenheit einer Mitarbeiterin / eines Mitarbeiters voraussichtlich bis **2. September 2022**.

**Anstellungserfordernisse:** Abgeschlossenes Studium der Molekularen Biologie mit facheinschlägigem Doktorat, Qualifikation in Forschung und Lehre. Die fremdenrechtlichen Anstellungserfordernisse bei Nicht-EU-BürgerInnen müssen gewährleistet sein.

**Gewünschte Zusatzqualifikationen:** The successful candidate is expected to have completed their PhD studies in the field of biochemistry and molecular biology with the following expertise: mammalian cell culture, CRISPR/Cas9 genome editing, next generation sequencing methods to study gene regulation, standard molecular techniques (cloning, western blotting, RT-qPCR). Excellent communication and teamwork skills and excellent command of the English language (written and oral) are also required.

Die Medizinische Universität Wien strebt eine Erhöhung des Frauenanteils insbesondere in Leitungsfunktionen und beim wissenschaftlichen Personal an und fordert deshalb qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Frauen werden bei gleicher Qualifikation vorrangig aufgenommen.

Die Informationen gemäß Datenschutz-Grundverordnung finden Sie unter [www.meduniwien.ac.at/datenschutz/bewerbungen](http://www.meduniwien.ac.at/datenschutz/bewerbungen).

Information regarding the General Data Protection Regulation is available at [www.meduniwien.ac.at/datenschutz/bewerbungen\\_en](http://www.meduniwien.ac.at/datenschutz/bewerbungen_en).

**Kennzahl:** 2478/22

**Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte mit der Kennzahl: 2478/22 bis 11. Mai 2022 an:  
[bewerbungen@meduniwien.ac.at](mailto:bewerbungen@meduniwien.ac.at)**

**oder postalisch an:**

Medizinische Universität Wien

Abteilung Personal und Personalentwicklung

1090 Wien, Spitalgasse 23

<https://www.meduniwien.ac.at/web/karriere/stellenausschreibungen/>

*Wir weisen darauf hin, dass für die Aufnahme als Mitarbeiterin oder Mitarbeiter der Medizinischen Universität Wien der Nachweis einer Impfung gegen Covid-19 Voraussetzung ist.*

## 2 Allgemeine Universitätsbedienstete

### 2.1 Programmiererin/Softwareentwicklerin / Programmierer/Softwareentwickler

An der Medizinischen Universität Wien ist an der **Universitätsklinik für Anästhesie, Allgemeine Intensivmedizin und Schmerztherapie** mit der **Kennzahl: 2193/22** eine Stelle einer / eines **teilbeschäftigten (30 Wochenstunden) Programmiererin/Softwareentwicklerin / Programmierers/Softwareentwicklers** (gemäß Kollektivvertrag – Verwendungsgruppe IIIb) voraussichtlich mit **1. Juni 2022** (auf unbestimmte Zeit) zu besetzen.

Das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt derzeit Euro 1.896,-- brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen sowie sonstige mit den Besonderheiten des Arbeitsplatzes verbundene Entgeltsbestandteile erhöhen.

#### **Aufgabengebiet:**

- Selbständige Erstellung von sauberem, effizientem Code basierend auf Spezifikationen
- Integration von Softwarekomponenten und Programmen von Drittanbietern
- Eigenverantwortliche Verifizierung und Bereitstellung von Programmen und Systemen
- Eigenverantwortliche Fehlerbehebung, Debuggen und aktualisieren von bestehender Software
- Sammeln und Evaluieren von Benutzerfeedback
- Erstellung der technischen Dokumentation zu Referenz- und Berichterstattungszwecken

#### **Anstellungserfordernisse:**

- Matura oder gleichzuhaltende Qualifikation (IT-HTL-Abschluss)

#### **Gewünschte Qualifikationen:**

- Nachgewiesene, mehrjährige Berufserfahrung als SoftwareentwicklerIn, Software IngenieurIn oder ähnlichem Bereich
- Vertrautheit mit Agile-Entwicklungsmethodologien
- Erfahrung mit Softwaredesign und -entwicklung in einer testgetriebenen Umgebung
- Kenntnis von Programmiersprachen (min. C++, Java, JavaScript, Python) und Frameworks/Systemen (z.B. AngularJS, Git)
- Erfahrung mit Datenbanken und Object-Relational Mapping (ORM) Frameworks (z.B. Hibernate)
- Fähigkeit, neue Programmiersprachen und Technologien zu erlernen
- Ausgezeichnete Kommunikationsfähigkeiten
- Einfallsreichtum und selbständige Fehlerbehebungseinstellung
- Detailgenauigkeit
- Erfahrungen in Datenverarbeitung wie z.B. High-Performance Computing für „Big Data“ Verarbeitung, Datenvisualisierung, Sensorik (Vitalparameter, Biosignale) und IT-Sicherheit

- Medizinische Kenntnisse und Erfahrungen in der klinischen Datenerfassung

Bei gleicher Qualifikation wird die Einstellung von Bewerber/innen mit Erwerbsminderung gefördert.

Die Informationen gemäß Datenschutz-Grundverordnung finden Sie unter [www.meduniwien.ac.at/datenschutz/bewerbungen](http://www.meduniwien.ac.at/datenschutz/bewerbungen).

Information regarding the General Data Protection Regulation is available at [www.meduniwien.ac.at/datenschutz/bewerbungen\\_en](http://www.meduniwien.ac.at/datenschutz/bewerbungen_en).

**Kennzahl:** 2193/22

**Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte mit der Kennzahl: 2193/22 bis 11. Mai 2022 an: [bewerbungen@meduniwien.ac.at](mailto:bewerbungen@meduniwien.ac.at)**

**oder postalisch an:**

Medizinische Universität Wien

Abteilung Personal und Personalentwicklung

1090 Wien, Spitalgasse 23

<https://www.meduniwien.ac.at/web/karriere/stellenausschreibungen/>

*Wir weisen darauf hin, dass für die Aufnahme als Mitarbeiterin oder Mitarbeiter der Medizinischen Universität Wien der Nachweis einer Impfung gegen Covid-19 Voraussetzung ist.*

## 2.2 Klinikadministratorin / Klinikadministrator

An der Medizinischen Universität Wien ist an der **Universitätsklinik für Kinder- und Jugendheilkunde** mit der **Kennzahl:** 2463/22 eine Stelle einer / eines **vollbeschäftigten Klinikadministratorin / Klinikadministrators** (gemäß Kollektivvertrag – Verwendungsgruppe IIIb) voraussichtlich mit **23. Mai 2022** (auf unbestimmte Zeit) zu besetzen.

Das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt derzeit Euro 2.528,-- brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen sowie sonstige mit den Besonderheiten des Arbeitsplatzes verbundene Entgeltsbestandteile erhöhen.

**Aufgabengebiet:** Klinikadministratorin / Klinikadministrator und Tätigkeiten im Qualitäts- und Risikomanagement (QM-Aufgaben wie Prozessabläufe, Standards, Audits und Akkreditierungen, Klinik-Interne Erhebungen, Leistungserfassungen, Berichtswesen, Zielvereinbarungen, Ausbildungsagenden, klinikrelevante Anträge ...)

**Anstellungserfordernisse:** Matura oder gleichzuhaltende Qualifikation.

**Gewünschte Qualifikationen:** Ausgezeichnete EDV-Kenntnisse (Word, Excel, Power Point).

Englischkenntnisse in Wort und Schrift, Organisationstalent, Fähigkeit zu genauem und selbstständigen Arbeiten, sehr gute und fachadäquate Ausdrucksweise für schriftliche Korrespondenz und mündliche Auskunft, Kommunikations- und Teamfähigkeit, Belastbarkeit, Flexibilität und Stressresistenz.

Bei gleicher Qualifikation wird die Einstellung von Bewerber/innen mit Erwerbsminderung gefördert.

Die Informationen gemäß Datenschutz-Grundverordnung finden Sie unter [www.meduniwien.ac.at/datenschutz/bewerbungen](http://www.meduniwien.ac.at/datenschutz/bewerbungen).

Information regarding the General Data Protection Regulation is available at [www.meduniwien.ac.at/datenschutz/bewerbungen\\_en](http://www.meduniwien.ac.at/datenschutz/bewerbungen_en).

**Kennzahl:** 2463/22

**Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte mit der Kennzahl: 2463/22 bis 11. Mai 2022 an: [bewerbungen@meduniwien.ac.at](mailto:bewerbungen@meduniwien.ac.at)**

**oder postalisch an:**

Medizinische Universität Wien

Abteilung Personal und Personalentwicklung

1090 Wien, Spitalgasse 23

<https://www.meduniwien.ac.at/web/karriere/stellenausschreibungen/>

*Wir weisen darauf hin, dass für die Aufnahme als Mitarbeiterin oder Mitarbeiter der Medizinischen Universität Wien der Nachweis einer Impfung gegen Covid-19 Voraussetzung ist.*

## 2.3 Biomedizinische\*r Analytiker\*in (m/w/d)

An der Medizinischen Universität Wien ist am **Klinischen Institut für Labormedizin** mit der **Kennzahl: 2678/22** eine Ersatzkraftstelle einer / eines **vollbeschäftigten Biomedizinischen Analytikers\*in (m/w/d)** (gemäß Kollektivvertrag – Verwendungsgruppe IIIb) voraussichtlich mit **23. Mai 2022** (befristet bis 13. Oktober 2022) zu besetzen.

Das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt derzeit Euro 2.877,-- brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen sowie sonstige mit den Besonderheiten des Arbeitsplatzes verbundene Entgeltsbestandteile erhöhen.

**Aufgabengebiet:** Laboranalytik in den Bereichen Klinische Chemie, Endokrinologie, Tumormarker, Medikamentenanalytik und Drogenscreening etc. mittels Cobas 8000 Analysenstrahlen.

**Anstellungserfordernisse:** Abgeschlossene Ausbildung zur / zum Biomedizinischen Analytiker/in gemäß MTD-Gesetz BGBl. 460/1992 i.d.g.F. (Diplom einer Akademie für den gehobenen medizinisch-technischen Dienst gemäß MTD-Gesetz BGBl. 460/1992 bzw. abgeschlossener Fachhochschul-Bakkalaureatsstudiengang gemäß FHStG BGBl. 340/1993 Studiengang).

**Gewünschte Qualifikationen:** Verantwortungsbewusst, belastbar, flexibel, genau, TeamplayerIn.

Die Informationen gemäß Datenschutz-Grundverordnung finden Sie unter [www.meduniwien.ac.at/datenschutz/bewerbungen](http://www.meduniwien.ac.at/datenschutz/bewerbungen).

Information regarding the General Data Protection Regulation is available at [www.meduniwien.ac.at/datenschutz/bewerbungen\\_en](http://www.meduniwien.ac.at/datenschutz/bewerbungen_en).

**Kennzahl:** 2678/22

**Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte mit der Kennzahl: 2678/22 bis 11. Mai 2022 an: [bewerbungen@meduniwien.ac.at](mailto:bewerbungen@meduniwien.ac.at)**

**oder postalisch an:**

Medizinische Universität Wien

Abteilung Personal und Personalentwicklung

1090 Wien, Spitalgasse 23

<https://www.meduniwien.ac.at/web/karriere/stellenausschreibungen/>

*Wir weisen darauf hin, dass für die Aufnahme als Mitarbeiterin oder Mitarbeiter eines Gesundheitsberufs an der Medizinischen Universität Wien im gesamten klinischen Bereich ein Impf- und Immunitätsnachweis Voraussetzung ist. Der medizinische Impf- oder Immunitätsnachweis erfolgt ausschließlich durch die Verwendung des folgenden Formulars:*

*<https://www.meduniwien.ac.at/web/fileadmin/content/serviceeinrichtungen/personalabteilung/stellen>*



*ausschreibungen/bewerbungsformulare/Impf\_und\_Immunitaetsnachweis.pdf. Wir weisen darauf hin, dass anfallende Kosten von der Bewerberin / vom Bewerber selbst zu tragen sind.*

*Im Einzelfall können weitere Nachweise, wie z.B. ein Lungenröntgen oder ein medizinisches Eignungsschreiben, zusätzlich zum Impf- und Immunitätsnachweis eingefordert werden.*

## 2.4 Sekretärin / Sekretär

An der Medizinischen Universität Wien ist am **Zentrum für Medizinische Physik und Biomedizinische Technik** mit der **Kennzahl: 2713/22** eine Stelle einer / eines **halbbeschäftigten Sekretärin / Sekretärs** (gemäß Kollektivvertrag – Verwendungsgruppe IIIa) voraussichtlich mit **16. Mai 2022** (befristet auf die Dauer von 6 Monaten mit der Option auf Entfristung) zu besetzen.

Das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt derzeit Euro 1.105,- brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen sowie sonstige mit den Besonderheiten des Arbeitsplatzes verbundene Entgeltsbestandteile erhöhen.

**Aufgabengebiet:** Budgetverfügbarkeit (Erstellung von Kalkulationen, Übersicht über Drittmittelkonten, Erstellung und Einreichung von Projektmeldungen), Personal (Einstellung und Verwaltung), Organisation von Kongressteilnahmen der MitarbeiterInnen, Betreuung Dienstplansystem (EDM), Veranstaltungsorganisation und -management (Seminare und Symposien), Unterstützung im Bereich Lehre (MedCampus), Allgemeine Sekretariatsarbeiten (Ablageverwaltung, Terminplanung, Post, Versendungen, ...).

**Anstellungserfordernisse:** Matura (vorzugsweise HAK) oder gleichzuhaltende Qualifikation.

**Gewünschte Qualifikationen:** Erfahrung im gehobenen Assistenzbereich, Grundkenntnisse in Controlling (Vorerfahrung mit Drittmittelverwaltung), sehr gute EDV-Kenntnisse der gängigen Office Programme, sehr gute Englischkenntnisse, organisatorische Kompetenz, Kommunikations- und Teamfähigkeit, Freude am selbständigen Arbeiten, Flexibilität und Stressresistenz werden erwartet.

Bei gleicher Qualifikation wird die Einstellung von BewerberInnen mit Erwerbsminderung gefördert.

Die Informationen gemäß Datenschutz-Grundverordnung finden Sie unter [www.meduniwien.ac.at/datenschutz/bewerbungen](http://www.meduniwien.ac.at/datenschutz/bewerbungen).

Information regarding the General Data Protection Regulation is available at [www.meduniwien.ac.at/datenschutz/bewerbungen\\_en](http://www.meduniwien.ac.at/datenschutz/bewerbungen_en).

**Kennzahl:** 2713/22

**Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte mit der Kennzahl: 2713/22 bis 11. Mai 2022 an: [bewerbungen@meduniwien.ac.at](mailto:bewerbungen@meduniwien.ac.at)**

**oder postalisch an:**

Medizinische Universität Wien

Abteilung Personal und Personalentwicklung

1090 Wien, Spitalgasse 23

<https://www.meduniwien.ac.at/web/karriere/stellenausschreibungen/>

*Wir weisen darauf hin, dass für die Aufnahme als Mitarbeiterin oder Mitarbeiter der Medizinischen Universität Wien der Nachweis einer Impfung gegen Covid-19 Voraussetzung ist.*

## 2.5 Personalverrechnerin / Personalverrechner

An der Medizinischen Universität Wien ist in der **Abteilung Personal und Personalentwicklung** mit der **Kennzahl: 2746/22** eine Stelle einer / eines **vollbeschäftigten Personalverrechnerin / Personalverrechners** (gemäß Kollektivvertrag – Verwendungsgruppe IIIa) zum sofortigen Eintritt (auf unbestimmte Zeit) zu besetzen.

Das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt derzeit Euro 2.210,-- brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitspezifischer Vorerfahrungen sowie sonstige mit den Besonderheiten des Arbeitsplatzes verbundene Entgeltsbestandteile erhöhen. Überzahlung ist verhandelbar.

**Aufgabengebiet:** Personalverrechnung und Reisemanagement für ca. 6.500 MitarbeiterInnen der Medizinischen Universität Wien

- Selbständige Abwicklung der laufenden Personalverrechnung
- Monats- und Jahresabschlussarbeiten
- Reisemanagement
- Erstellen von diversen Auswertungen bzw. Reports
- Testaktivitäten im System
- Kommunikation mit Ämtern, Behörden und Versicherungsanstalten
- AnsprechpartnerIn für MitarbeiterInnen bezüglich Personalverrechnung

### **Anstellungserfordernisse:**

- Kaufmännische Ausbildung oder gleichzuhaltende Qualifikation
- Abgeschlossene PersonalverrechnerInnen-Prüfung von Vorteil

### **Gewünschte Qualifikationen:**

- Kenntnisse im Arbeits-, Steuer- und Sozialversicherungsrecht
- Einschlägige Erfahrung in der Personalverrechnung
- Sehr gute MS Office Kenntnisse
- Erfahrung in SAP-HR von Vorteil

Bei gleicher Qualifikation wird die Einstellung von BewerberInnen mit Erwerbsminderung gefördert.

Die Informationen gemäß Datenschutz-Grundverordnung finden Sie unter [www.meduniwien.ac.at/datenschutz/bewerbungen](http://www.meduniwien.ac.at/datenschutz/bewerbungen).

Information regarding the General Data Protection Regulation is available at [www.meduniwien.ac.at/datenschutz/bewerbungen\\_en](http://www.meduniwien.ac.at/datenschutz/bewerbungen_en).

**Kennzahl:** 2746/22

**Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte mit der Kennzahl: 2746/22 bis 11. Mai 2022 an: [bewerbungen@meduniwien.ac.at](mailto:bewerbungen@meduniwien.ac.at)**

**oder postalisch an:**

Medizinische Universität Wien

Abteilung Personal und Personalentwicklung

1090 Wien, Spitalgasse 23

<https://www.meduniwien.ac.at/web/karriere/stellenausschreibungen/>

*Wir weisen darauf hin, dass für die Aufnahme als Mitarbeiterin oder Mitarbeiter der Medizinischen Universität Wien der Nachweis einer Impfung gegen Covid-19 Voraussetzung ist.*

### 3 Hinweis Bewerbungsfrist

**Hinweis:** Die Bewerbungsfrist beträgt 21 Tage ab Erscheinungsdatum.

**Bewerbungen:** Bewerbungsformulare sind an die Medizinische Universität Wien, Abteilung Personal und Personalentwicklung, 1090 Wien, Spitalgasse 23, zu richten bzw. elektronisch an [bewerbungen@meduniwien.ac.at](mailto:bewerbungen@meduniwien.ac.at).

Formulare sind in der Abteilung Personal und Personalentwicklung erhältlich bzw. stehen auf der Website [www.meduniwien.ac.at](http://www.meduniwien.ac.at) zum Download zur Verfügung.

**Bitte Kennzahl unbedingt anführen!**

Sollten Sie Fragen zu den Ausschreibungen haben, so kontaktieren Sie bitte eine\*n unserer Mitarbeiter\*innen.

**Redaktionsschluss in der Abteilung Personal und Personalentwicklung  
für das nächste Personalmitteilungsblatt ist  
Dienstag, 26. April 2022, 15:00 Uhr**

## 4 Equal Employer Opportunity

Wir von der MedUni Wien bekennen uns zu Diversität und Gleichbehandlung und verstehen die Inklusion unterschiedlicher sozialer, kultureller und fachlicher Hintergründe als Bereicherung von Wissenschaft und einer lebendigen, universitären Kultur. Wir möchten ein Arbeits- und Lernumfeld schaffen, in dem respektvoller und wertschätzender Umgang gefördert und nach fairen, transparenten und sachlichen Kriterien bewertet wird. Wir stellen uns aktiv gegen jede Form der Diskriminierung auf Grund des Geschlechts, der ethnischen Zugehörigkeit, der Religion, der Weltanschauung, des Alters oder der sexuellen Orientierung.

At the MedUni Vienna, we are committed to diversity and equality of opportunity. We believe that the inclusion of different social, cultural and professional backgrounds benefits the scientific endeavor and contributes to a more diverse and dynamic university. We aim to create a working and learning environment in which respectful and appreciative interaction is promoted and qualifications and merits are assessed according to fair, transparent and objective criteria. We actively oppose any discrimination based on gender, ethnicity, religion or conviction, age or sexual orientation.

## 5 Datenschutzerklärung

### Datenschutzerklärung gemäß Datenschutz-Grundverordnung BewerberInnen

#### 5.1 Datenverarbeitung

Im Zuge Ihrer Bewerbung werden von uns die nachfolgend aufgezählten persönlichen Bewerbungsdaten entsprechend dem Bewerbungsbogen erhoben und verarbeitet:

- Identitätsdaten (z.B. Name, Personen-ID, Staatsbürgerschaft, Geburtsdatum, Geburtsort, Geschlecht, Daten zu Kindern, Lichtbild)
- Sozialversicherungsnummer
- Kontaktdaten (z.B. Adresse, E-Mailadresse, Telefonnummer, Fax, Soziale Netzwerke)
- Bewerber\*innendaten (z.B. Ausbildung, Beruf, Vordienstzeiten, Sprachkenntnisse, EDV-Kenntnisse, sonstige Kenntnisse, abgeleiteter Präsenz-/Zivildienst, PhD-Studium (geplant oder gegenwärtig))
- Bewerbungsunterlagen (Bewerbungsschreiben, Zeugnisse, Zertifikate u.ä.)
- aufrechte Arbeitsverhältnisse gleichzeitig zur angestrebten Beschäftigung an der Medizinischen Universität Wien
- Erwerbsminderung, ggf. Grad der Behinderung
- Organisationseinheit
- nächstmögliches Eintrittsdatum
- allfällige sonstige Informationen, die Sie bekannt geben

Die Erhebung und Verarbeitung Ihrer persönlichen Bewerbungsdaten erfolgt ausschließlich zweckgebunden für die Besetzung von Stellen innerhalb der MedUni Wien. Ihre Daten werden grundsätzlich nur an die für das konkrete Bewerbungsverfahren zuständigen internen Stellen und Fachabteilungen der MedUni Wien weitergeleitet. Eine darüber hinausgehende Nutzung Ihrer Bewerbungsdaten erfolgt nicht.

Ihre persönlichen Bewerbungsdaten werden grundsätzlich längstens für die **Dauer** von zwölf Monaten nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens verarbeitet. Dies gilt nicht, sofern gesetzliche Bestimmungen einer Löschung entgegenstehen, die weitere Speicherung zum Zwecke der Beweisführung erforderlich ist oder Sie einer längeren Speicherung ausdrücklich zugestimmt haben.

Die Datenverarbeitung erfolgt auf Basis der gesetzlichen Bestimmungen (Art 6 Abs 1 DSGVO), nämlich aufgrund der **Rechtsgrundlagen**:

- Einwilligung (lit a)
- Vertragserfüllung (lit b)
- Erfüllung einer rechtlichen Verpflichtung (lit c) (entsprechend dem Universitätsgesetz 2002 – UG)
- Überwiegende berechtigte Interessen des Verantwortlichen (lit f), nämlich die Entscheidungsfindung und Begründung der Besetzung einer Position im Fall der Geltendmachung von Ansprüchen nach §§ 17 und 20 B-GlBG wegen Diskriminierung bei Bewerbungen.

Die Verarbeitung von Daten besonderer Kategorien erfolgt auf Basis von Art 9 Abs 2 DSGVO:

- Ausübung der Rechte aus dem Arbeitsrecht, dem Recht der sozialen Sicherheit und des Sozialschutzes (lit b)

Wenn die Bereitstellung der personenbezogenen Daten für diese Datenverarbeitung gesetzlich vorgesehen, vertraglich vorgeschrieben oder für einen Vertragsabschluss erforderlich ist, kann die Nichtbereitstellung der Daten dazu führen, dass die von der Medizinischen Universität Wien Ihnen gegenüber zu erfüllenden Verpflichtungen nicht erfüllt werden können.

## 5.2 Ihre Rechte

Ihnen stehen grundsätzlich die Rechte auf **Auskunft, Berichtigung, Löschung, Einschränkung der Verarbeitung, Datenübertragbarkeit** und **Widerspruch** zu.

Sind Sie der Meinung, dass die Verarbeitung Ihrer Daten gegen das Datenschutzrecht verstößt oder Ihre datenschutzrechtlichen Ansprüche sonst in einer Weise verletzt worden sind, können Sie bei der Aufsichtsbehörde (Österreichische Datenschutzbehörde, Wickenburggasse 8, 1080 Wien) Beschwerde erheben.

## 5.3 Erreichbarkeit

### **Medizinische Universität Wien**

Abteilung Personal und Personalentwicklung

Spitalgasse 23

1090 Wien

Herrn Regierungsrat Fritz KRIEGLER, Tel.: +43 (0)1 40160-20002

Herrn Andreas CHRAMOSTA, Tel.: +43 (0)1 40160-20005

E-Mail: [personalabteilung@meduniwien.ac.at](mailto:personalabteilung@meduniwien.ac.at)

Unsere/n **Datenschutzbeauftragte/n** erreichen Sie unter:

Medizinische Universität Wien

Spitalgasse 23

1090 Wien

E-Mail: [datenschutz@meduniwien.ac.at](mailto:datenschutz@meduniwien.ac.at)

## 6 Declaration of data protection

### Declaration regarding data protection according to the General Data Protection Regulation Applicants

#### 6.1 Data processing

In the process of your application the following personal data corresponding to the application form are collected and processed:

- Identity data (e.g. name, personal ID, nationality, date of birth, place of birth, sex, data regarding children, photo)
- Social security number
- Contact data (e.g. address, e-mail-address, phone number, fax, social networks)
- Applicant's data (e.g. education, profession, previous work experience, language skills, EDP-skills, other skills, military- or community service fulfilled, PhD-study (planned or current))
- Application papers (letter of application, certificates, confirmations or similar)
- Existing additional employment relationships simultaneous to the aspired position at the Medical University of Vienna
- Reduction of earning capacity, if applicable degree of disability
- Organisational unit
- Next possible entry date
- Any additional information declared by yourself

The collection and processing of your personal application data is carried out solely for the fulfilment of positions within the Medical University of Vienna. Your data is only transferred to the responsible internal units in charge of the specific application process. Beyond this your application data are not used any further.

In general your personal application data are processed for a maximum **duration** of twelve months after completion of the application process. This duration is not observed if deletion is prohibited by legal regulations, if further storage is necessary for legal evidence or if you have explicitly agreed to a longer storage.

Data processing is carried out according to the legal provisions (Art. 6 Para. 1 GDPR), namely on the basis of the **legal grounds**:

- Agreement (litera a)
- Contract fulfillment (litera b)
- Fulfillment of legal obligation (litera c) (according to Universitätsgesetz 2002 – UG)
- Legitimate interests pursued by the controller (litera f) namely decision finding and justification regarding the filling of a position in case of enforcement of claims according to §§ 17 and 20 B-GIBG because of discrimination in applications



The data processing of special categories is carried out on basis of Art. 9 Para. 2 GDPR:

- Execution of rights from employment law, social security law and social protection law (litera b)

In case the provision of personal data for this data processing is given by law or contract or necessary for contract closing, the non-provision of data may result in non-fulfillment of the obligations of the Medical University of Vienna towards you.

## 6.2 Your rights

You are basically entitled to the **right of access, rectification, erasure, restriction of processing, data portability and objection**.

In case you believe the processing of your data is violating the data protection law or your legal data protection interests have been violated in any way you may issue a complaint to the regulatory authority (Österreichische Datenschutzbehörde, Wickenburggasse 8, 1080 Wien).

## 6.3 Reachability

### Medical University of Vienna

Department for Human Resources and Human Resources Development  
Spitalgasse 23  
1090 Wien  
Herrn Regierungsrat Fritz KRIEGLER, Tel.: +43 (0)1 40160-20002  
Herrn Andreas CHRAMOSTA, Tel.: +43 (0)1 40160-20005  
e-mail: [personalabteilung@meduniwien.ac.at](mailto:personalabteilung@meduniwien.ac.at)

Our **data protection officer** can be reached under:

Medical University of Vienna  
Spitalgasse 23  
1090 Wien  
e-mail: [datenschutz@meduniwien.ac.at](mailto:datenschutz@meduniwien.ac.at)